1 Beantwoording technische vragen Tussentijdse rapportage 2026

Nr.	Vraag	Antwoord	Fractie
	Pagina 3: De opbrengst-/ taakstelling voor SGS bedraagt € 200.000. Welke afspraken zijn met SGS gemaakt om deze taakstelling alsnog te realiseren?	Zoals aangegeven tijdens de I&O heeft SGS sinds eind 2024 een taakstelling. SGS had daarna te maken met een bestuurswisseling en hogere salarisstijgingen dan gemiddeld. Om meer inkomsten te krijgen, heeft SGS de tarieven verhoogd. Het tarief voor recreatief zwemmen steeg in 2025 met 12,5% en in 2026 met 8,3%. Deze verhogingen waren niet genoeg om de gestegen kosten op te vangen en het gewenste netto resultaat te behalen. Gezien de tarieven van omliggende zwembaden is een verdere prijsverhoging volgens SGS niet realistisch. Daarnaast wordt door de bouw van het nieuwe zwembad overlast ervaren. Dit maakt het huidige aanbod tijdelijk minder aantrekkelijk. SGS heeft, naast het verhogen van de ticketprijzen ook gekeken naar maatregelen om kosten te besparen en andere inkomsten te verhogen. Zo is geïnvesteerd in een nieuw kassasysteem om efficiënter te werken. Ook wordt personeel slimmer ingezet door op wedstrijddagen vrijwilligers van sportverenigingen te laten helpen. Voor het zwemonderwijs is extra personeel aangenomen. Daardoor kunnen meer kinderen zwemles krijgen en is er ruimte voor meer lesgroepen. Verder heeft SGS afspraken met leveranciers opnieuw bekeken. Ook is het aanbod van de horeca aangepast en gebruikt SGS meer sociale media om bezoekers te bereiken. Daarnaast zijn de meerjarenplannen voor onderhoud opnieuw beoordeeld. Hierdoor is een deel van het gereserveerde onderhoudsbudget vrijgevallen. Tegelijkertijd blijven er financiële risico's. Door de bouwwerkzaamheden aan het nieuwe zwembad staat het op peil houden van de bezoekersaantallen onder druk. Ook nieuwe regelgeving (Omgevingswet) rond waterkwaliteit leidt tot aanvullende kosten. Daarnaast heeft SGS gedurende de bouw te maken met incidentele frictiekosten, waaronder dubbele personeelslasten, kosten voor de verhuizing en inrichting van het nieuwe zwembad. Voor deze kosten kan SGS in beginsel middelen reserveren, maar in combinatie met de bestaande taakstelling is de financiële ruimte hiervoor op dit moment beperkt. Daarnaast laat de gemeente door een externe partij de toekomstige exploitatie van SGS onderzoeken (o.a. In verband met toekomstige ticketprijzen voor het nieuwe zwembad). Daarbij wordt een meerjarige raming gemaakt van de kosten en opbrengsten van het nieuwe zwembad en wordt gekeken naar de financiële en contractuele gevolgen voor de binnensportaccommodaties die SGS beheert of gaat beheren. Dit moet een concreet financieel fundament opleveren voor nieuwe afspraken tussen de gemeente en SGS, waarbij ook de exploitatie van het nieuwe zwembad wordt meegenomen. De uitkomsten worden verwerkt in de verdere uitwerking. De taakstelling van SGS is daarom als onderwerp voor een bestuurlijke afweging opgenomen in de Perspectiefnota 2027-2030. In de Begroting 2027 wordt uitgewerkt hoe deze afweging wordt gemaakt.	D66
2.	Pagina 15: Investering herinrichting Haarsekade. Waar gaat de onenigheid over?	De oorspronkelijke aannemer is in gebreke gesteld vanwege het niet uitvoeren van de restpunten. Deze werkzaamheden worden nu uitgevoerd door een andere aannemer. Omdat de oorspronkelijke aannemer op meerdere onderdelen niet aan de opdracht heeft voldaan, worden de kosten voor het uitvoeren van de restpunten (€ 117.000) op deze aannemer verhaald. Een deel van de kosten kan binnen het bestaande investeringsbudget worden opgevangen. Voor het resterende bedrag van € 45.000 wordt het uitgavenbudget van de investering bijgeraamd.	D66
3.	Pagina 20: WEB-middelen. Hiervoor	De term *'aanvullende middelen'* is ongelukkig geformuleerd. Er is geen sprake van extra middelen, maar van een actualisatie	D66

Nr.	Vraag	Antwoord	Fractie
	ontvangen wij aanvullende middelen. Waarvoor worden deze middelen ingezet?	van het educatiebudget op basis van de OCW-beschikking. Het budget wordt structureel verhoogd om toekomstige afwijkingen te voorkomen. De WEB-middelen worden jaarlijks volledig ingezet: circa 40% voor formele educatie (taaltrajecten) en 60% voor non-formele trajecten. Deze trajecten ondersteunen laaggeletterde volwassenen (NT1), anderstaligen (NT2) en niet-inburgeringsplichtigen bij het verbeteren van hun taal- en digitale vaardigheden.	
4.	Pagina 24: Projectopdracht Gorcums Museum. Wat is de aanleiding voor deze projectopdracht van?	Begin 2026 heeft het college, als onderdeel van het Programma Cultuur, het meerjarenplan van het Gorcums Museum vastgesteld. Hieruit blijkt dat documentatie voor de museumregistratie gedateerd is en dat er zorgen zijn over de continuïteit van de dienstverlening als gevolg van de toenemende werkdruk. In 2026 wordt daarom de museumregistratie geactualiseerd en gestart met het uitwerken van de vraag welk ambitieniveau op de lange termijn voor het Gorcums Museum passend is en hoe dit zich verhoudt tot de beschikbare capaciteit en middelen. Hiervoor worden verschillende scenario's uitgewerkt, die in 2027 aan de raad worden voorgelegd.	DG
5.	Pagina 24: Wat is het doel van het aanvullende budget van € 50.000 voor het Gorcums Museum?	Het aanvullende budget is bedoeld voor tijdelijke ondersteuning, zodat binnen de organisatie capaciteit beschikbaar komt om de museumregistratie te actualiseren en verschillende toekomstscenario's voor het Gorcums Museum uit te werken. Deze scenario's worden in 2027 aan de raad voorgelegd.	D66
6.	Pagina 33: Wat is de bedoeling van het waterstofproject	Het onderzoek naar een waterstof inventariseert de mogelijkheden van het realiseren van een decentrale waterstofhub om de grote energieverbruikers in Gorinchem en omgeving te helpen in de verduurzaming van de verschillende bedrijfsprocessen. Met een decentrale waterstofhub is het mogelijk de elektriciteitsvraag omlaag te brengen. Het onderzoek wordt uitgevoerd door 5 industriële bedrijven in regio Gorinchem-Leerdam, gemeenten Vijfheerenlanden, Molenlanden en Gorinchem en provincies Zuid-Holland en Utrecht.	CU/SGP
7.	Is het aantal aanvragen om kwijtschelding met de overgang naar BSR ongeveer gelijk gebleven?	Ja, het aantal aanvragen in 2025 is ongeveer gelijk gebleven aan het aantal in 2023. In 2023/2024 heeft een opschoningsactie geleid tot een verschuiving in de verhouding tussen automatische kwijtscheldingen en reguliere aanvragen. Zie het verloop van aantal aanvragen in de tabel onderaan.	DG/PRO
8.	Hoeveel huishoudens krijgen door de huidige wijze van beoordelen geen kwijtschelding, terwijl zij deze bij de eerdere werkwijze naar verwachting wel zouden hebben gekregen?	De wijze waarop aanvragen om kwijtschelding worden beoordeeld, is met de overgang naar BSR niet gewijzigd. BSR hanteert de wettelijke maximale ruimte zowel op het inkomen als het vermogen. De opschoningsactie in 2023/2024 heeft naar schatting geleid tot circa 35 minder verleende kwijtscheldingen per jaar. Dit blijft een schatting in verband met de nog te behandelen aanvragen bij de BSR.	DG/PRO
9.	Kan worden toegelicht waardoor verschillen in uitkomst kunnen ontstaan tussen een geautomatiseerde en een menselijke beoordeling van een aanvraag om kwijtschelding?	De geautomatiseerde toets (BIDN-toets) is een geautomatiseerde voorselectie en advisering op basis van de laatst geregistreerde gegevens. De handmatige beoordeling is de volledige individuele beoordeling waarbij de actuele gegevens worden opgevraagd bij de inwoner. Bij de geautomatiseerde toets kunnen de gegevens dus afwijken van de actuele financiële situatie van een inwoner. De geautomatiseerde toets geeft aan of iemand in aanmerking komt voor automatische kwijtschelding. Een belastingplichtige die niet automatisch kwijtschelding ontvangt wordt via de belastingaanslag geïnformeerd over de mogelijkheid alsnog kwijtschelding aan te vragen. Dit verzoek wordt dan individueel beoordeeld.	DG/PRO

Nr.	Vraag	Antwoord	Fractie
10.	Kan gesteld worden dat met de overgang naar de huidige werkwijze de ruimte voor maatwerk en menselijke beoordeling is afgenomen?	De normen waar een belastingplichtige aan moet voldoen om voor kwijtschelding in aanmerking te komen worden door de raden en besturen van de deelnemers van BSR vastgesteld. Alle deelnemers van BSR hanteren daarbij dezelfde normen. De automatische kwijtschelding (BIDN-toets) voorkomt dat een inwoner die eerder kwijtschelding heeft ontvangen en volgens de gegevens die bij BIDN bekend zijn opnieuw in aanmerking komt voor kwijtschelding, dit opnieuw moet aanvragen en daarbij alle bewijsstukken moet insturen. Wanneer op basis van de automatische toets geen kwijtschelding wordt verleend, kan de inwoner alsnog een aanvraag indienen. Deze aanvraag wordt individueel beoordeeld op basis van de actuele persoonlijke en financiële situatie. Daarmee blijft de mogelijkheid voor een menselijke beoordeling bestaan.	DG/PRO
11.	Is bij de overdracht aan BSR gesproken over de geautomatiseerde beoordeling van kwijtscheldingen en de mogelijke gevolgen daarvan? Zo ja, welke afspraken zijn hierover gemaakt en welke mogelijkheden zijn er binnen de huidige werkwijze voor maatwerk en menselijke beoordeling?	Bij de overdracht naar BSR is de uitvoering van de kwijtscheldingsbeoordeling niet gewijzigd. Wij kende voor de overstap naar de BSR in 2025 al automatische kwijtschelding en daarnaast een reguliere aanvraagprocedure. Zie ook voorgaande antwoorden. Er is zeker ruimte voor maatwerk en menselijke beoordeling binnen de wettelijke kaders.	DG/PRO

Antwoord nr. 7

	Jaarrekening 2023	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2025
Aantal aanvragen	549	666	1.024
Automatisch verleend	1.164	694	716
Totaal	1.713	1.360	1.740