Vergadering Agendacommissie, gehouden op 10 september 2026
Samenvattend verslag

Aanwezigen:

Voorzitter:	mevrouw R. Melissant-Briene
Griffie:	mevrouw H. Jansen mevrouw M. Ossewaarde mevrouw J. den Uyl
Commissieleden:	mevrouw N. Aaldijk de heer N. Andressen mevrouw G. Metz de heer T. van der Meijden
Namens college:	de heer J. Boonekamp
Notulist:	mevrouw R. Leeuwenburgh Vendrig

1. Opening, mededelingen en ingekomen stukken

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom in de nieuwe samenstelling van de agendacommissie. Vanuit het college woont wethouder Boonekamp de vergaderingen van de agendacommissie bij.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Er zijn geen mededelingen.

Met betrekking tot de lijst van ingekomen stukken wordt opgemerkt dat de zienswijze van een bewonerscollectief inzake LED reclamescherm door het college afgehandeld moet worden. Dit zal aangepast worden
De agendacommissie stemt in met het voorleggen van de aangepaste lijst van ingekomen stukken aan de gemeenteraad.
Naar aanleiding van de vraag naar de termijn van afhandeling van brieven van inwoners licht de griffier toe dat als beantwoording van een brief nader onderzoek vereist, de afzender hierover geïnformeerd wordt.

De agendacommissie neemt kennis van de stukken die onder geheimhouding ter inzage liggen voor de gemeenteraad.

2. Verslag vorige vergadering d.d. 2 juli 2026

Het verslag van de vergadering van 2 juli 2026 wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Raadsvergaderingen en parallelsessies juli 2026

De raadsvergaderingen en parallelsessies worden gewoonlijk geëvalueerd op proces.
Er zijn geen opmerkingen.

4a. Jaaragenda 2026, agenda's bijeenkomsten en vergaderingen

Aan de orde zijn het overzicht wijzigingen jaarplanning gemeenteraad september, kwartaalplanning gemeenteraad 2026 en de jaaragenda 2026.

De griffier geeft een toelichting op de werkwijze met betrekking tot de planning.
Zij verzoekt de datum 19 november vrij te houden voor het ontwikkelprogramma, een verdiepingsslag voor raad en college met medewerking van de ambtelijke organisatie.
De agendacommissie stemt hiermee in.

Overige verzoeken (nog niet verwerkt in het overzicht van wijzigingen):

- Verzoek van de RES organisatie om een gezamenlijke bijeenkomst met Molenlanden te organiseren op dinsdag 13 oktober om 19.30 uur in Molenlanden. Het onderwerp betreft de energietransitie en het wordt een interactieve bijeenkomst.

De agendacommissie stemt hiermee in.
Mevrouw Den Uyl wijst op het feit dat er op die datum ook een andere bijeenkomst is (programma vrijetijdseconomie); zij verwijst naar de informatie in de weekbrief.

- Verzoek om op 1 oktober een besloten I&O/B&A sessie (21.30 uur) te plannen over de contractverlenging accountant, vanwege het vertrouwelijke karakter van de bespreking. Als de gemeenteraad niet wil verlengen moet een aanbestedingstraject worden opgestart. Dit moet tijdig bekend zijn. Bij insteek op verlenging wordt het raadsvoorstel in de raadsvergadering van 15 oktober voorgelegd.

De agendacommissie stemt hiermee in.

De heer Van der Meijden stelt voor de onderwerpen Pedagogische basis, Kader plaatsing trafohuisjes en Integrale samenlevingsvisie via een Raadsinformatiebrief af te doen; als raadsleden die onderwerpen nader willen bespreken, kan de Raadsinformatiebrief geagendeerd worden voor een I&O. Door voortaan op deze manier te werken als het alleen om informatieoverdracht gaat, wordt de raad beter in positie gebracht om te bepalen welke onderwerpen besproken moeten worden.
Mevrouw Aaldijk ondersteunt dit, met name waar het gaat om onderwerpen waarover de organisatie de raad wil informeren.

De voorzitter kan zich voorstellen dat dit voor de onderwerpen Pedagogische basis en Kader plaatsing trafohuisjes mogelijk is. Met betrekking tot de Integrale samenlevingsvisie licht zij toe dat dit de basis is voor het sociaal beleid. Omdat de helft van de raad nieuw is meent zij dat dit beter voor een I&O geagendeerd kan worden. De griffier vult aan dat dit ook een onderdeel van het ontwikkelprogramma is. Het is een uitdrukkelijke wens van de organisatie om de gemeenteraad bij te praten.
De heer Van der Meijden noemt in dit kader ook de omgevingsvisie als tegenhanger van de ISV. Hij stelt voor het college te vragen de raad af en toe bij te praten over de programma’s. Het college zou moeten aangeven welke programma’s er lopen en in welke frequentie de raad hierover bijgepraat wordt. Gevraagd wordt hier een uniforme wijze voor te gebruiken.

De voorzitter vat samen dat voor de basisvisies waarvoor de raad in de breedte verantwoordelijk is een bijeenkomst belegd moet worden. Vervolgens, als er programma’s geschreven worden, zal de follow up zo veel mogelijk geüniformeerd worden.
De heer Van der Meijden stelt voor deze te agenderen als een ontwikkelprogramma en niet als een I&O.
De voorzitter bevestigt dit.

De heer Van der Meijden merkt met betrekking tot het Intrekken van transitievisie warmte op dat hetgeen vermeld is niet voldoet aan de afspraken rondom het beleidshuis.

Er zou namelijk altijd een startnotitie voorgelegd worden. Hij vraagt dit voorstel terug te nemen naar het college.
De voorzitter zegt toe dit nader te bezien.

Mevrouw Aaldijk informeert naar het tijdstip van de begrotingsvergadering en vraagt of de agenda voor 2027 ook al in iBabs geplaatst kan worden.
De voorzitter licht toe waar het tijdstip vermeld is. Het komt in iBabs nadat de agendacommissie hierover een besluit heeft genomen.
Mevrouw Ossewaarde antwoordt dat wat voor de planning is vastgesteld in iBabs geplaatst kan worden. De raadsvergaderingen kunnen in ieder geval opgenomen worden.

Mevrouw Metz informeert naar het bezoek aan Skaeve Huse.
Wethouder Boonekamp antwoordt dat hij daar deze week een gesprek over heeft gehad. Het kan nog niet ingepland worden. (dit is bij de rondvraag nader aan de orde gekomen)

Wethouder Boonekamp deelt mede dat er een Raadsinformatiebrief is verstuurd over verkeersaangelegenheden. Als er behoefte is aan een informatiesessie, dan kan die georganiseerd worden.
De agendacommissie neemt hier kennis van. Als er fracties zijn die dat wensen, zal er een I&O gepland worden.

4b. Jaaragenda 2027

De agendacommissie stemt in met de Jaaragenda 2027.

5a. Moties 2026 afhandelverzoeken en updates

Het overzicht van afhandelverzoeken en updates wordt voorgelegd aan de raadsvergadering.

De griffier verwijst naar het memo dat is toegevoegd en licht toe dat het naar de mening van de griffie beter is om de overzichten van moties en afhandelverzoeken aan de raad voor te leggen in plaats van aan de agendacommissie. Desgevraagd wordt aangegeven dat ook vermeld zal worden welke partij de motie heeft ingediend.

De agendacommissie stemt hiermee in.

5b. Toezeggingen 2026 afhandelverzoeken en updates

Het overzicht van afhandelverzoeken en updates wordt voorgelegd aan de raadsvergadering.

6. Rondvraag en sluiting

Bij de rondvraag komen de volgende onderwerpen aan de orde:

Het verzoek om bij stukken voor bijvoorbeeld een I&O een extra samenvatting als leeswijzer op te nemen. In dit kader wordt een copilot bot genoemd die bij de coalitieonderhandelingen werd gebruikt.

Gevraagd wordt de beschermde omgeving ook voor raadsleden beschikbaar gesteld kan worden
De griffie neemt het verzoek in overweging.

De griffier merkt daarbij op dat de gemeente copilot in de beschermde omgeving is uitgeschakeld voor zover haar bekend is. Zij komt hier nog op terug.

Er zou een werkbezoek aan Skaeve Huse georganiseerd worden.
De heer Boonekamp licht toe dat hij een goed gesprek heeft gehad met het Leger des Heils over de permanente opvang. De opvang in Rotterdam zou zeer effectief zijn.
De griffier licht toe dat er al enige tijd aandacht is besteed aan een mogelijk bezoek, maar de bezoekbaarheid van Skaeve Huse is niet eenvoudig. Het zou vrij complex zijn om dit te organiseren. Er zal nog een terugkoppeling over plaatsvinden.

De memo over zienswijze DG&J was niet duidelijk. Het verzoek om bij de tussentijdse memo's korter en duidelijker te formuleren wordt meegenomen naar het college.

Er vindt een gedachtewisseling plaats over het goed afwegen wanneer I&O-sessies op locatie georganiseerd kunnen worden. Hiervoor zou een lijn ontwikkeld kunnen worden. Op locatie vergaderen kan verrijkend zijn. I&O's moeten laagdrempelig zijn. Voor een B&A ligt het voor de hand om deze in het stadhuis te houden.
De griffier licht toe dat een en ander overwogen wordt bij het opstellen van de kwartaalplanning. Het moet ook wel werkbaar zijn.
De voorzitter stelt voor enkele maanden ervaring op te doen met de huidige werkwijze en het onderwerp te agenderen voor de agendacommissie in januari.

Volgende week vindt de training voor de agendacommissie plaats.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor de inbreng en sluit de vergadering.

Actiepunten:

Overzicht ingekomen stukken aanpassen planning aanpassen: Pedagogische basis en kader trafohuisjes via Raadsinformatiebrief
Beschermde omgeving Co-Pilot voor raadsleden bezien
College Uniforme wijze informeren over (lopende) programma's raad bij te praten over programma's;
College: Omgevingsvisie en ISV te agenderen als ontwikkelprogramma
College beziet planning Intrekken van transitievisie warmte nader
College: Extra samenvatting als leeswijzer bij stukken voor sessie
College/griffie Terugkoppeling inzake Skaeve Huse
College: Het verzoek om bij de tussentijdse memo's korter en duidelijker formuleren
Op locatie I&O-sessie plannen agenderen voor agendacommissie in januari.