

Bundel - Raadsvergadering van 13 april 2023

1

Opening

*Een raadsvergadering begint altijd in het openbaar en de raad kan vervolgens beslissen of in beslotenheid wordt vergaderd (artikel 23 Gemeentewet). Gelet op de herbenoeming van de burgemeester zal de plv. voorzitter verzoeken om agendapunten 2 t/m 4 in beslotenheid te behandelen.
Op 23 februari 2023 heeft u als raad besloten over de procedure herbenoeming van de burgemeester. In dat kader legt de voorzitter een ieder, conform artikel 61c, eerste lid, met toepassing van artikel 86 van de gemeentewet, geheimhouding op. De verplichting blijft bestaan en kan niet worden opgeheven.*

2021-708595 Verordening klankbordgesprek burgemeester gemeente Gorinchem 2021

2

GEHEIM Vaststelling agenda

3

GEHEIM Verslag van Bevindingen van de Vertrouwenscommissie herbenoeming burgemeester

Korte toelichting door mevrouw Pellikaan, voorzitter Vertrouwenscommissie, op het Verslag van Bevindingen met aansluitend een leespauze.

De griffier deelt aan ieder aanwezig raadslid een enveloppe uit met daarin:

Het raadsvoorstel en -besluit ten aanzien van de herbenoeming, (voorstel het verslag/advies van de vertrouwenscommissie met daarin de aanbeveling tot herbenoeming van de burgemeester over te nemen/vast te stellen)

Verslag van Bevindingen van de Vertrouwenscommissie met betrekking tot de aanbeveling tot herbenoeming van mevrouw Melissant-Briene tot burgemeester van Gorinchem

Reactie van de burgemeester op het Verslag van Bevindingen genoemd onder punt 2

- Gelegenheid tot het stellen van vragen door de raadsleden aan de voorzitter van de vertrouwenscommissie mw. Pellikaan.*

- Het rapport/verslag van bevindingen kan niet geamendeerd worden, wel eventueel het raadsbesluit*

4

GEHEIM Stemmen (stembriefjes)

Er vindt in de besloten raadsvergadering, waarin de aanbeveling wordt vastgesteld, een schriftelijke en dus geheime stemming plaats. De wetgever heeft dit wenselijk geacht omdat de stemgerechtigde zijn stem op een persoon volledig vrij moet kunnen uitbrengen, zonder enige druk van buitenaf. Ook in het belang van de gekozen is naar de mening van de wetgever gediend bij een schriftelijke stemming.

Alvorens er wordt overgegaan tot het invullen van stembriefjes verzoekt de voorzitter de commissie voor de geloofsbrieven, de commissie van stemopneming te vormen.

Raadsleden vinden het stembriefje in de map en geven aan voor of tegen het voorstel te zijn, door voor of tegen op het briefje te noteren.

Griffier haalt briefjes op. Commissie van stemopneming telt in de raadzaal de stemmen. Voorzitter schorst de vergadering. Iedereen dient in de raadzaal te blijven.

Voorzitter heropent de vergadering en nodigt de Commissie van stemopneming uit tot het bekend maken van de uitslag van de stemming.

De griffier neemt alle enveloppen met inhoud weer in ter vernietiging. Raadsbesluit wordt wel/niet ondertekend, afhankelijk van de uitkomst.

5

OPENBAAR Kennisgeving inzake herbenoeming burgemeester (ca. 21:00 uur)

Toelichting op de openbare kennisgeving inzake herbenoeming burgemeester

Op 28 augustus 2023 loopt de eerste ambtstermijn van mw. R.W.J. Melissant - Briene als burgemeester van de gemeente Gorinchem af. De burgemeester heeft bij de commissaris van de Koning in Zuid-Holland aangegeven dat zij voor herbenoeming in aanmerking wil komen. Een burgemeester wordt bij Koninklijk Besluit benoemd en herbenoemd, maar de gemeenteraad doet daarvoor een aanbeveling. Een vertrouwenscommissie uit de raad bereidt deze aanbeveling van de gemeenteraad over een herbenoeming voor.

In het besloten deel van de vergadering op 13 april 2023, aanvang 20.00 uur, bespreekt de gemeenteraad het advies van de vertrouwenscommissie, en besluit daarover.

In dit openbaar deel van de vergadering, die om 21:00 uur begint, tenzij de raad meer tijd nodig heeft, vindt een kennisgeving van het besluit van de gemeenteraad plaats.

5.a

Toelichting door de voorzitter van de Vertrouwenscommissie mw. Pellikaan

5.b

Gelegenheid om te spreken

6

Sluiting

Na de vergadering worden het audioverslag en de notulen van het openbare deel van de vergadering op de site geplaatst.

7

Vanaf circa 21.15 uur Bijeenkomst op vide stadhuis

Een ieder aanwezig wordt uitgenodigd op de vide om de burgemeester te feliciteren bij besluit van de gemeenteraad om de burgemeester voor te dragen voor herbenoeming.

Verordening klankbordgesprek burgemeester gemeente Gorinchem 2021

Intitulé

Verordening klankbordgesprek burgemeester gemeente Gorinchem 2021

de raad van de gemeente Gorinchem;

overwegende dat het wenselijk is dat de burgemeester in het kader van een zorgvuldig personeelsbeleid er recht op heeft dat minimaal drie keer tijdens zijn ambtsperiode in een tweezijdig gesprek met de raad besproken wordt hoe de samenwerking verloopt tussen hem en de raad;

voorts overwegende dat het ook wenselijk is dit recht in een verordening vast te leggen;

gelezen de 'Handreiking burgemeesters: benoeming, herbenoeming, klankbordgesprekken en afscheid' van het Ministerie van Binnenlandse Zaken d.d. 1 mei 2016;

gelet op de artikelen 84, 108, 147, 149 van de Gemeentewet;

gelet op het advies van het fractievoorzittersoverleg d.d. 28 januari 2021;

B E S L U I T:

De navolgende "Verordening klankbordgesprek burgemeester gemeente Gorinchem 2021" vast te stellen;

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. raad: de gemeenteraad van Gorinchem;
- b. gesprekken: klankbordgesprekken tussen de raad en de burgemeester;
- c. commissie: de commissie die is samengesteld uit leden van de raad die namens de raad aan de gesprekken deelneemt;
- d. commissaris: commissaris van de koning in de provincie Zuid-Holland.

Artikel 2 Algemene bepalingen

1. De raad stelt aan het begin van een nieuwe raadsperiode een commissie in die jaarlijks gesprekken voert.
2. Indien de commissie dan wel de burgemeester de wens daartoe kenbaar maakt, wordt tussentijds een gesprek gevoerd.
3. Het verslag van het laatste gesprek in een ambtsperiode weegt mee bij het oordeel over een herbenoeming van de burgemeester.

Artikel 3 Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit vier raadsleden.
2. De commissieleden worden door de raadsleden uit hun midden gekozen.
3. De commissie kent geen plaatsvervangende leden.
4. De commissie laat zich informeren door de overige raadsleden.
5. De commissie kan zich laten informeren door wethouder(s) en gemeentesecretaris.

Artikel 4 Ambtelijke ondersteuning

1. De commissie laat zich bijstaan door de griffier. Bij afwezigheid van de griffier wordt deze vervangen door zijn plaatsvervanger.
2. De griffier is secretaris van de commissie.

Artikel 5 Procedure en tijdschema

1. De griffier agendeert en organiseert de gesprekken.
2. De reguliere gesprekken worden gevoerd tenminste vier weken voorafgaand aan de gesprekken die de commissaris met de burgemeester heeft.
3. De griffier onderhoudt de contacten met het kabinet van de commissaris.
4. Indien de commissie dan wel de burgemeester de wens daartoe kenbaar maakt, houdt de commissie tussentijds een klankbordgesprek met de burgemeester.
5. In het eerste jaar na benoeming van een nieuwe burgemeester vindt tevens een 100-dagengesprek plaats.

Artikel 6 De voorzitter van de commissie

1. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter.
2. De voorzitter leidt de gesprekken.
3. De voorzitter treedt, voor zover nodig, op als contactpersoon en als woordvoerder naar buiten.
4. De commissie kan zich laten bijstaan door een externe gespreksleider. In dat geval is het tweede lid niet van toepassing.
5. Bij afwezigheid van de voorzitter worden diens taken waargenomen door een door de commissie uit haar midden aan te wijzen plaatsvervanger.

Artikel 7 Voorbereiding gesprek

1. De leden van de commissie en de burgemeester krijgen voorafgaand aan het gesprek de gelegenheid om, voor zover van toepassing, het voorgaand verslag in te zien.
2. De leden van de commissie en de burgemeester krijgen voorafgaand aan het gesprek de gelegenheid om bespreekpunten aan te leveren.
3. Uiterlijk twee weken voor het gesprek ontvangen de leden van de commissie en de burgemeester namens de voorzitter een schriftelijke uitnodiging. In de uitnodiging worden in ieder geval de plaats, het tijdstip, de agenda en de bespreekpunten vermeld.
4. Betrokkenen die niet in staat zijn een gesprek bij te wonen, delen dit tijdig aan de griffier mee.
5. Bij verhindering van twee of meer leden van de commissie zorgt de griffier voor een nieuwe afspraak.

Artikel 8 Geheimhouding

1. De vergaderingen van de commissie zijn besloten. Alle stukken van de commissie zijn geheim op grond van artikel 86 van de Gemeentewet. Dit wordt op de stukken vermeld.
2. De commissie legt bij gesprekken in elk gesprek, met toepassing van artikel 86 van de Gemeentewet, geheimhouding op over de inhoud van de stukken en het behandelde tijdens het gesprek. De (fungerend) voorzitter van de commissie ziet erop toe dat hieraan wordt voldaan.
3. De geheimhoudingsplicht brengt onder meer mee dat aan raadsleden, die geen zitting (meer) hebben in de commissie, en aan anderen, behoudens het bepaalde in de artikelen 9, tweede lid, en 10 van deze verordening, geen inzage in, of informatie omtrent de inhoud van de stukken of het behandelde in het gesprek wordt verstrekt.
4. De commissie treft, met inachtneming van artikel 11 van deze verordening, een voorziening met betrekking tot de wijze waarop de geheimhouding blijft gewaarborgd bij het beheer van documenten, voeren van de correspondentie en bij de bepaling van plaats en tijdstip van de gesprekken.
5. De commissie en de gemeenteraad kunnen de geheimhouding waartoe het tweede lid van deze verordening verplicht, niet opheffen.
6. De geheimhoudingsplicht blijft na uittreding uit of ontbinding van de commissie van kracht.
7. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op de griffier, op de eventuele externe gespreksleider zoals bedoeld in artikel 6, vierde lid, op betrokkenen en op de personen bij wie overeenkomstig artikel 9, derde lid van deze verordening informatie is ingewonnen.

Artikel 9 Het gesprek

1. Gesprekken vinden plaats in beslotenheid.
 - a. Tijdens het gesprek hebben zowel de leden van de commissie als de burgemeester de mogelijkheid hun mening over en ervaringen met de geagendeerde besprekspunten toe te lichten.
 - b. De commissie kan besluiten een deel van de leden aan het gesprek te laten deelnemen.
2. De commissie maakt vooraf kenbaar aan de burgemeester bij wie zij informatie zal inwinnen over het functioneren van de burgemeester. De commissie en de burgemeester stellen in onderling overleg de agenda voor het gesprek vast.
3. Het gesprek is wederkerig. Zowel het functioneren van de burgemeester als het functioneren van de gemeenteraad zijn onderwerp van gesprek. De commissie toetst het functioneren van de burgemeester in elk geval aan de profielschets, de wettelijke taken van de burgemeester alsmede de andere aan de burgemeester toebedeelde taken. Tevens wordt getoetst aan het verslag van, en de afspraken uit, het vorige gesprek.
4. In het laatste gesprek voor de start van de herbenoemingsprocedure geeft de commissie de burgemeester desgewenst een indicatie of herbenoeming op dat moment naar verwachting al dan niet op obstakels zal stuiten.

Artikel 10 Verslaglegging

1. Van het gesprek wordt door de griffier een verslag opgemaakt, dat niet openbaar wordt gemaakt. Het verslag wordt voor raadsleden onder geheimhouding ter inzage gelegd bij de griffier.
2. Het verslag wordt door de commissie en de burgemeester middels ondertekening vastgesteld.
3. Het verslag bevat de feitelijke gegevens van tijd, plaats en rol van de aanwezigen bij het gesprek. Het verslag geeft een duidelijk en feitelijk beeld van het besprokene.
4. Een afschrift van het verslag van het gesprek wordt ter beschikking gesteld aan de burgemeester en de commissaris van de Koning.

Artikel 11 Archivering

1. De griffier draagt zorg voor een afdoende vertrouwelijke archivering van de stukken, waaronder een afschrift van het vastgestelde (gespreks)verslag.
2. Na het aftreden van de burgemeester worden alle stukken die betrekking hebben op het functioneren van de burgemeester door de griffier vernietigd.

Artikel 12 Onvoorziene gevallen

In de gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist de commissie.

Artikel 13 Citeertitel en inwerkingtreding

1. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening klankbordgesprek burgemeester 2021.
2. Deze verordening treedt in werking op de dag na bekendmaking.
3. De "Verordening Functioneringsgesprekken burgemeester en raad gemeente Gorinchem 2015" wordt hiermee ingetrokken.